

Instytut Chemicznej Przeróbki Węgla
ul. Zamkowa 1
41-803 Zabrze

tel. 32 271 00 41
faks: 32 271 08 09
www.ichpw.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
SIWZ**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.), zwanej w treści SIWZ PZP, o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP

na

DOSTAWĘ ODCZYNNIKÓW CHEMICZNYCH I AKCESORIÓW LABORATORYJNYCH

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego 25/ichpw/2015

ZATWIERDZAM

Dyrektor Instytutu Chemicznej Przeróbki Węgla
dr hab. inż. Jarosław Zuwała prof. nadzw.


Instytut Chemicznej Przeróbki Węgla

Z-ca Dyrektora ds. Badań i Rozwoju
dr hab. inż. **Jarosław Zuwała**
..... prof. nadzw.

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	3
2. Finansowanie przedmiotu zamówienia	3
3. Tryb udzielania zamówienia.....	3
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
5. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna.....	4
6. Zamówienia uzupełniające.....	4
7. Informacja o ofercie wariantowej	4
8. Dialog techniczny.....	4
9. Termin realizacji zamówienia.....	4
10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	4
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	6
12. Wadium.....	6
13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	6
14. Opis sposobu przygotowania oferty	6
15. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści SIWZ oraz informacje o przekazywaniu oświadczeń i dokumentów.....	7
16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	8
17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	8
18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	8
19. Miejsce i termin otwarcia ofert	8
20. Tryb otwarcia ofert	9
21. Zwrot oferty bez otwierania	9
22. Termin związania ofertą	9
23. Opis sposobu obliczenia ceny.....	9
24. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	9
25. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	10
26. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	10
27. Umowa	10
28. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	11
29. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	11
30. Podwykonawstwo	12
31. Wykaz załączników	12

1. Nazwa i adres Zamawiającego

- 1.1. Instytut Chemicznej Przeróbki Węgla, ul. Zamkowa 1, 41-803 Zabrze
- 1.2. NIP: 648-000-87-65, REGON: 000025945
- 1.3. PKD: 7219Z, KRS: 0000138095
- 1.4. Adres strony internetowej: www.ichpw.pl

2. Finansowanie przedmiotu zamówienia

- 2.1. Przedmiot zamówienia jest finansowany w szczególności przez :
 - 2.1.1. Komisję Europejską Fundusz Badawczy Węgla i Stali w ramach projektu pt. „Badania nad wietrzeniem węgla mające na celu: możliwość prognozowania utleniania węgla, poprawy jego właściwości koksotwórczych oraz bezpieczną eksploatację baterii koksowniczych "COWEST",
 - 2.1.2. KIC InnoEnergy w ramach projektu pt. „CoalGas”,
 - 2.1.3. KIC InnoEnergy w ramach projektu pt. Biocoal for power generation "BioPoGen".
 - 2.1.4. ze środków przeznaczonych na działalność statutową Instytutu.

3. Tryb udzielania zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa odczynników chemicznych i akcesoriów laboratoryjnych.**
- 4.2. **Zamówienie podzielono na dziewięć (9) części, w tym:**
 - 4.2.1. Część I – Odczynniki chemiczne
 - 4.2.2. Część II – Odczynniki chemiczne II
 - 4.2.3. Część III – Kwas benzoesowy do kalorymetrii
 - 4.2.4. Część IV – Pojemniki na próbki
 - 4.2.5. Część V – Mata laboratoryjna
 - 4.2.6. Część VI – Osłona do naczyń
 - 4.2.7. Część VII – Akcesoria laboratoryjne
 - 4.2.8. Część VIII – Laboratoryjne wyroby szklane
 - 4.2.9. Część IX – Rękawice ochronne
- 4.3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w specyfikacji asortymentowo-cenowej, stanowiącej załącznik **nr 6** do SIWZ (zwanej dalej specyfikacją).
- 4.4. Przedmiot zamówienia musi być nowy i oryginalnie zapakowany.
- 4.5. Przedmiot zamówienia winien posiadać kartę charakterystyki oraz świadectwo jakości lub certyfikat – dotyczy Części I-III.
- 4.6. Data ważności dostarczonych produktów z Części I i II musi wynosić minimum 24 miesiące od daty dostawy, chyba, że termin przydatności określony przez producenta jest krótszy ze względu na specyfikę produktu. Data ważności dla Części III (na podstawie certyfikatu) musi wynosić minimum 48 miesięcy od daty dostawy.
- 4.7. Wykonawca winien udzielić gwarancji na dostarczone akcesoria wymienione w części IV-IX zgodnie z gwarancją producenta.
- 4.8. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru opakowań wielokrotnego użytku i odpadów opakowaniowych po środkach niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2013 poz. 21) zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 czerwca 2013r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz.U.2013 poz. 888).
- 4.9. Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony przez Wykonawcę w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem i zanieczyszczeniem oraz umożliwiającym przechowywanie w okresie trwałości gwarancyjnej określonej przez Wykonawcę lub producenta.
- 4.10. Wykonawca będzie odpowiadał za wyrządzoną Zamawiającemu szkodę wynikającą z przekazania przedmiotu zamówienia niezgodnie z postanowieniami SIWZ albo z naruszeniem staranności lub przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
- 4.11. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej.
- 4.12. W przypadku zastosowania produktu równoważnego Wykonawca powinien wykazać równoważność w stosunku do produktu wskazanego w SIWZ, w formie pisemnej, a w szczególności:
 - 4.12.1. wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania pozwalające na kontynuację badań naukowych Zamawiającego bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur), w tym np. kalibracji urządzeń,
 - 4.12.2. wykazać, że nie spowoduje zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych materiałów zużywalnych,

- 4.12.3. przyjmując na siebie odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanego produktu równoważnego, na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
- 4.13. Za równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający uzna oferowany przedmiot zamówienia o właściwościach (cechach, parametrach) spełniających wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji.
- 4.14. W przypadku równoważnego przedmiotu zamówienia Wykonawca winien dołączyć do oferty dane umożliwiające jego porównanie z właściwościami (cechami, parametrami) produktu wymienionego w specyfikacji (opisy, foldery, ulotki, certyfikaty, świadectwa jakości etc).
- 4.15. Przedmiot zamówienia będzie realizowany po cenach określonych w ofercie.
- 4.16. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 4.16.1. Część I – Odczynniki chemiczne – 33696300-8
 - 4.16.2. Część II – Odczynniki chemiczne II – 33696300-8
 - 4.16.3. Część III – Kwas benzoesowy do kalorymetrii – 33696300-8
 - 4.16.4. Część IV – Pojemniki na próbki – 38437000-7
 - 4.16.5. Część V – Mata laboratoryjna – 38437000-7
 - 4.16.6. Część VI – Osłona do naczyń – 42000000-6
 - 4.16.7. Część VII – Akcesoria laboratoryjne – 38437000-7
 - 4.16.8. Część VIII – Laboratoryjne wyroby szklane – 33790000-4
 - 4.16.9. Część IX – Rękawice ochronne – 18141000-9

5. Oferty częściowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna

- 5.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 5.1.1. Zamówienie obejmuje dziewięć części (9), w tym:
- 5.1.1.1. Część I – Odczynniki chemiczne
 - 5.1.1.2. Część II – Odczynniki chemiczne II
 - 5.1.1.3. Część III – Kwas benzoesowy do kalorymetrii
 - 5.1.1.4. Część IV – Pojemniki na próbki
 - 5.1.1.5. Część V – Mata laboratoryjna
 - 5.1.1.6. Część VI – Osłona do naczyń
 - 5.1.1.7. Część VII – Akcesoria laboratoryjne
 - 5.1.1.8. Część VIII – Laboratoryjne wyroby szklane
 - 5.1.1.9. Część IX – Rękawice ochronne
- 5.2. Za ofertę częściową uznaje się ofertę obejmującą wszystkie produkty wyspecyfikowane w danej Części, zgodnie z dokonany powyżej podziałem.
- 5.3. Każda z Części zamówienia będzie rozpatrywana osobno.
- 5.4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną Część.
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Dialog techniczny

Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a - c ustawy PZP.

9. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: maksymalnie **do 21 dni**, licząc od daty zawarcia umowy dla każdej z Części.

10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 10.1. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 10.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 10.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

- 10.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 10.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PZP.
- 10.3. Sprawdzenie spełnienia warunków określonych w pkt 10.1 SIWZ oraz warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 PZP zostanie dokonane na podstawie dołączonych do oferty właściwych oświadczeń i dokumentów wymienionych poniżej, według zasady spełnia / nie spełnia.
- 10.4. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
- 10.4.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP – do oferty należy załączyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP - wzór druku oświadczenia stanowi załącznik **nr 2** do SIWZ.
- 10.4.2. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 2b PZP, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.
- 10.4.3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.4.4. Jeżeli Wykonawca dokona zmiany lub zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.4.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 10.4.6. bądź odpowiednio w pkt. 10.4.8. lub 10.4.9. SIWZ.
- 10.4.6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP – do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
- 10.4.6.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór druku oświadczenia stanowi załącznik **nr 3** do SIWZ,
- 10.4.6.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 10.4.6.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10.4.6.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4.7. Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) PZP – Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 - wykorzystując wzór załącznika **nr 4** lub **nr 5** do SIWZ.

- 10.4.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.6.2 – 10.4.6.4 SIWZ, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 10.4.8.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 10.4.8.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4.9. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.8. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub notariuszem. Niniejsze dokumenty winny być wystawione odpowiednio w terminie wskazanym w pkt. 10.4.8. SIWZ.
- 10.4.10. Stosownie do § 7 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 11.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w art. 24 ust. 1 PZP muszą być spełnione odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie. Pozostałe warunki szczegółowe powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.2. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 11.2 SIWZ.
- 11.4. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 11.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 11.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
- 11.7. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

12. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

13. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ, dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

14.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 14.1.1. Wykonawca może złożyć na każdą z Części tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 14.1.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 14.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć

- pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
- 14.1.5. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty – w oryginale.
- 14.1.6. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej Wykonawcy.
- 14.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.
- 14.2. Forma oferty:
- 14.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 14.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 14.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać, co do treści wzorom załączonym do SIWZ.
- 14.2.4. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 14.2.5. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione / upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 14.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) zaleca się by były parafowane przez Wykonawcę.
- 14.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty z zastrzeżeniem dokumentów, o których w pkt. 14.1.5. SIWZ mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.3. Na zawartość oferty składa się:
- 14.3.1. wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – wzór druku stanowi zał. nr 1 do SIWZ,
- 14.3.2. wypełniona i podpisana **Specyfikacja asortymentowo-cenowa** – wzór druku stanowi zał. nr 6 do SIWZ,
- 14.3.3. wypełnione i podpisane **oświadczenia oraz dokumenty wymienione w pkt 10 SIWZ**,
- 14.3.4. stosowne **pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
- 14.3.5. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** zgodnie z zapisami punktu 11.2 SIWZ,
- 14.3.6. w przypadku równoważnego przedmiotu zamówienia Wykonawca winien dołączyć do oferty **dokumenty**, o których mowa w pkt. 4.14. SIWZ.
- 14.4. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 14.5. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05).

15. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści SIWZ oraz informacje o przekazywaniu oświadczeń i dokumentów

- 15.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytania związane z treścią SIWZ, jednak nie później niż na dwa (2) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do

- Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (www.ichpw.pl).
- 15.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 15.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie ona zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (www.ichpw.pl).
- 15.4. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 15.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca **przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem wynikającym z pkt 15.8 SIWZ.**
- 15.6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania:
- 15.6.1. pisemnie na adres: **Instytut Chemicznej Przeróbki Węgla, 41-803 Zabrze, ul. Zamkowa 1,**
- 15.6.2. faksem na nr: **+48 (32) 271-08-09,**
- 15.6.3. drogą elektroniczną na adres e-mail: **zamowieniapubliczne@ichpw.pl**
- 15.7. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 15.8. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) **w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.**

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: Marta Kucza – Cwięk, Barbara Żmuda – w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- 17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Instytucie Chemicznej Przeróbki Węgla ul. Zamkowa 1, 41-803 Zabrze, pok. nr 107 w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **29.10.2015** do godziny **12:00** czasu lokalnego.
- 17.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

DOSTAWA ODCZYNNIKÓW CHEMICZNYCH I AKCESORIÓW LABORATORYJNYCH

nr referencyjny 25/ichpw/2015

Nie otwierać przed dniem **29.10.2015 r. godz. **12:15**...**

- 17.3. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 17.4. Zamawiający pod pojęciem „koperty” rozumie wszelkie opakowania uniemożliwiające przypadkowe zdekompletowanie oferty oraz zapoznanie się z ofertą przed terminem jej otwarcia, jak np. koperty, paczki, opakowania z tworzywa sztucznego, oraz inne trwałe i nieprzeźroczyste.
- 17.5. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

- 18.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 18.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

19. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Instytucie Chemicznej Przeróbki Węgla ul. Zamkowa 1, 41-803 Zabrze, pok. nr 104 w dniu **29.10.2015** godz. **12:15**... czasu lokalnego.

20. Tryb otwarcia ofert

- 20.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 20.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 20.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 20.4. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
- 20.4.1. stan i ilość kopert (paczek) zawierających oferty,
 - 20.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 20.4.3. informacje dotyczące ceny oraz inne informacje zawarte w Formularzu Oferty Wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
- 20.5. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

21. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

22. Termin związania ofertą

- 22.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
- 22.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23. Opis sposobu obliczenia ceny

- 23.1. Wykonawca za realizację przedmiotu zamówienia poda cenę w sposób określony w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ na podstawie cen jednostkowych wymienionych w specyfikacji asortymentowo-cenowej stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.
- 23.2. Ceną oferty jest ryczałtowa kwota brutto wymieniona w Formularzu ofertowym (w cenie ofertowej należy uwzględnić należny podatek VAT).
- 23.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające ze SIWZ, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oznacza to, iż cena musi dodatkowo obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej staranności oraz realizacji zgodnej z obowiązującymi przepisami.
- 23.4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

24. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 24.1. Kryteria oceny ofert odnoszą się do każdej Części odrębnie.
- 24.2. Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje wartości brutto ofert.
- 24.3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 24.3.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 24.3.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 24.4. Złożone oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0 do 100 pkt., w oparciu o następujące kryteria:

CENA	70 %
TERMIN REALIZACJI	30 %

- 24.4.1. Ocena kryterium CENA będzie dokonana według wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto (w zł)}}{\text{cena brutto badanej oferty (w zł)}} \times 70 \text{ pkt}$$

- 24.4.2. Ocena kryterium TERMIN REALIZACJI będzie dokonana według następujących warunków:

- 30 pkt** – za końcowy termin realizacji do 7 dni włącznie, licząc od daty zawarcia umowy;
- 15 pkt** – za końcowy termin realizacji od 8 dni do 14 dni włącznie, licząc od daty zawarcia umowy;
- 0 pkt** – za końcowy termin realizacji od 15 dni do 21 dni włącznie, licząc od daty zawarcia umowy.

- 24.5. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym z kryteriów.

- 24.6. Jeżeli liczbą punktów będzie liczba posiadająca więcej niż dwa miejsca po przecinku, Zamawiający zaokrągli ją w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 zaokrągli w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 zaokrągli w górę.
- 24.7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach.
- 24.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

25. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

- 25.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 24 SIWZ.
- 25.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z kryteriami określonym w pkt 24 SIWZ.
- 25.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 25.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - 25.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 25.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 25.3.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 25.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 25.3.1 SIWZ również na swojej stronie internetowej www.ichpw.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

26. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

27. Umowa

- 27.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 27.2. Do umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy PZP nie stanowią inaczej.
- 27.3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 27.4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 27.5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 27.6. Umowa podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 PZP.
- 27.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 27.8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym:
- 27.8.1. zmiany z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 27.8.2. zmiany z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 27.8.3. zmiany terminu realizacji zamówienia, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie podpisywania umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy,
 - 27.8.4. zmiany ceny, która może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany powszechnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku cena netto pozostaje bez zmian a

należy podatek VAT zostanie doliczony według zasad i stawek obowiązujących w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT,

- 27.8.5. zmiany lub rezygnacji z udziału Podwykonawcy lub podmiotu trzeciego, (który nie jest Podwykonawcą). W takim przypadku nowy podmiot powinien wykazywać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy.

28. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

29. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 29.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” (art. 179 – 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 29.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 29.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 29.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 29.4.1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 29.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 29.4.3. odrzucenia oferty odwołującego.
- 29.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676, Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 29.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 15.5 SIWZ.
- 29.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
- 29.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w PZP dla tej czynności.
- 29.9. Na czynności, o których mowa w pkt 29.8 SIWZ, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 29.4 SIWZ.
- 29.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP (faksem lub pocztą elektroniczną) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 29.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 29.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 29.10 i pkt 29.11 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 29.13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 29.14. Przystąpienie do postępowania odwoławczego następuje na warunkach określonych w art. 185 PZP.
- 29.15. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli PZP nie stanowi inaczej.
- 29.16. W postępowaniu mają także zastosowanie następujące przepisy wykonawcze dotyczące odwołań:

- 29.16.1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. nr 48, poz. 280 ze zm.),
- 29.16.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. nr 41, poz. 238).
- 29.17. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczono wpis.
- 29.18. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 29.19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 29.20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
- 29.21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo Pocztove (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 29.22. Skarga powinna czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

30. Podwykonawstwo

- 30.1. Wykonanie zamówienia może być powierzone podwykonawcom.
- 30.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym.

31. Wykaz załączników

- 31.1. Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy – wzór druku
Załącznik nr 2	Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 PZP – wzór druku
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – wzór druku
Załącznik nr 4	Informacja Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej– wzór druku
Załącznik nr 5	Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej– wzór druku
Załącznik nr 6	Specyfikacja asortymentowo-cenowa
Załącznik nr 7	Wzór umowy

- 31.2. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.